Pontianak, ………………………… 20…

Kepada

Nomor : Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal dan

Lampiran : 2 (dua) Berkas Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Hal : Permohonan Izin Pembukaan Provinsi Kalimantan Barat

 Kantor Cabang Koperasi

 di –

 Pontianak

Dengan Hormat,

 Bersama ini kami mengajukan permohonan Izin Pembukaan Kantor Cabang sebagaimana dimaksud dalam:

1. Peraturan Menteri Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia, Nomor : 15/Per/M.KUKM/XI/2015, tentang Usaha Simpan Pinjam Oleh Koperasi dan
2. Peraturan Menteri Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia, Nomor : 16/Per/M.KUKM/XI/2015, tentang Usaha Pelaksanaan Kegiatan Usaha Simpan Pinjam dan Pembiayaan Syariah oleh Koperasi,
3. Peraturan Menteri Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah Republik Indonesia Nomor 02/PER/M.KUKM/ II /2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Nomor 15/Per/M.Kukm/Ix/2015 Tentang Usaha Simpan Pinjam Oleh Koperasi, sebagai berikut:

Nama Koperasi : ………………………………………………………………………

Nomor Badan Hukum : ………………………………………………………………………

Nomor PAD : ………………………………………………………………………

Alamat : Jl. ……………………………………………………………………

 Kelurahan/Desa ……………………………………………………

 Kec. …………………………………………………………………

 Kota/Kab. …………………………………………………………..

Alamat Kantor Cabang : Jl. ……………………………………………………………………

 Kelurahan/Desa ……………………………………………………

 Kec. …………………………………………………………………

 Kota/Kab. …………………………………………………………..

Nama Kepala Cabang : ………………………………………………………………………

Keanggotaan Koperasi : Lintas Kab/Kota dalam satu wilayah Provinsi

Sebagai persyaratan dengan ini terlampir kami sampaikan:

1. Foto kopi akta pendirian/perubahan anggaran dasar koperasi beserta surat pengesahannya;
2. Foto kopi bukti setoran modal koperasi untuk kantor cabang/kantor cabang pembantu;
3. Daftar sarana kerja kantor cabang beserta kondisinya;
4. Neraca Koperasi 2 Tahun terakhir;
5. Rencana Kerja Kantor Cabang minimal 1 (satu) Tahun;
6. Daftar riwayat hidup Kepala Cabang dan Karyawan;
7. Foto copy sertifikat Standar Kompetensi Kepala Cabang.

Demikian Permohonan ini kami buat, dan isi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari ternyata data atau informasi dan keterangan tersebut tidak benar atau palsu, kami menyatakan bersedia untuk dicabut izin pembukaan kantor cabang yang telah diterbitkan dan dituntut sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku

Ketua KSP/USP …………………

Materai Rp. 6000,-

(………………………………………)