**KOP PERUSAHAAN**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Pontianak, ….. …….…………… 200… |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | K e p a d a |
|  |  |  |  |  |  |
| Nomor | : |  |  | Yth. | Kepala Dinas Penanaman Modal dan PTSP |
| Lampiran | : |  |  |  |  Provinsi Kalimantan Barat |
| Perihal | : | *Permohonan Izin Usaha* *Perusahaan Bongkar Muat* |  |  | di – **PONTIANAK** |

1. Dengan ini memperhatikan Keputusan Menteri Perhubungan No. PM 152 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan dan Pengusahaan Bongkar Muat Barang Dari Dan Ke Kapal, dengan ini kami mengajukan permohonan izin usaha bongkar muat.
2. Sebagai bahan pertimbangan, terlampir disampaikan 1(satu) berkas dokumen untuk melengkapi permohonan dimaksud yang terdiri dari :
	1. Memiliki akta pendirian perusahaan yang berbentuk Perseroan Terbatas dari notaris yang disahkan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
	2. Memiliki surat keterangan domisili perusahaan yang dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang;
	3. Memiliki NPWP Perusahaan;
	4. Memiliki penanggung jawab;
	5. Memiliki modal dasar paling sedikit Rp. 2.000.000.000,00 (dua miliar rupiah);
	6. Memiliki sertifikat kepemilikan gedung kantor sendiri atau bukti sewa gedung paling sedikit 2 (dua) tahun; dan
	7. Memiliki tenaga ahli dengan kualifikasi ahli nautika atau ahli ketatalaksanaan pelayaran niaga, dan;
	8. Memiliki surat rekomendasi atau pendapat tertulis dari Kantor Kesyahbandaran dan Otoritas Pelabuhan atau Unit Penyelenggara Pelabuhan setempat terhadap keseimbangan penyediaan dan permintaan kegiatan usaha bongkar muat;
	9. Daftar peralatan dan struktur organisasi perusahaan.
3. Demikian permohonan kami, bilamana disetujui kami menyatakan bersedia memenuhi semua ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dibidang kegiatan tersebut.

 Hormat Kami,

 Pemohon

 PT. …………………………..

 NAMA JELAS

Direktur Utama

**Tembusan** Yth :

1. Gubernur Kalimantan Barat;
2. Dirjen Perhubungan Laut;
3. KSOP / UPP ………………………;